

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Agosto de 2022

Lic. Francisco José Quezada  
Administrador General  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Administrador General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|                                       |                                      |                      |  |
|---------------------------------------|--------------------------------------|----------------------|--|
| Nombre completo del Contratista:      | <u>Edwin Enrique Polanco Escobar</u> | CUI:                 | <u>2308-40108-0101</u>                             |
| Número de contrato:                   | <u>029-54-2022</u>                   | Acuerdo Ministerial: | <u>No. 6-2022</u>                                  |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Técnicos</u>                      | Nit del Contratista: | <u>16360486</u>                                    |
| Número de Factura:                    | <u>1093224977</u>                    | Serie:               | <u>6C5EE905</u>                                    |
| Honorarios Mensuales:                 | <u>Q.5,000.00</u>                    | Período del Informe: | <u>Mes de Agosto</u>                               |
| Monto Total del Contrato              | <u>Q. 59,677.42</u>                  | Plazo del Contrato:  | <u>03 de enero de 2022 al 31 de diciembre 2022</u> |
| Unidad Administrativa donde presta    | <u>Servicios Generales</u>           |                      |  |

Objetivos del Contrato: "El Tecnico" se compromete a prestar sus servicios Tecnicos para Servicios Generales de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

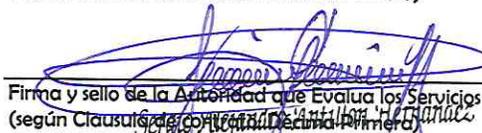
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoye con el cumplimiento de las asignaciones diarias de rutas.
- Apoye en Conducir el vehículo asignado en la ciudad capital, y en el interior del país.
- Brinde apoyo con la limpieza y mantenimiento del vehículo asignado
- Apoye con el control diario del kilometraje del vehículo para la realización de su respectivo servicio y chequeo

Edwin Enrique Polanco Escobar  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Sergio Alejandro Antillon Hernandez  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Jefe de Servicios Generales  
Dirección Superior  
Ministerio de Cultura y Deportes